



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN OLT
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 1 SLATINA



Analizat și dezbătut în CP din 18.09.2018

Validat în CA din 20.09.2018

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
Anul școlar 2017-2018

MOTO

“Trebuie să ajutăm copilul să acționeze singur, să voiască singur, să gândească singur; aceasta este arta celor ce aspiră să slujească spiritul.”

Maria Montessori

Director,

Georgescu Arina-Mariana



Str. Ecaterina Teodoroiu, nr. 8B, Slatina, 230015, jud. Olt
E/mail ISJ: secretariat@isi.ot.edu.ro
Tel: +40 (249) 41 09 27
Fax: +40 (249) 41 28 01
www.isjolt.ro www.gradinita1slatina.ro

Str. Unirii, nr.6, Slatina, 230017, jud. Olt
E/mail: gpp1slatina@yahoo.com
Tel: +40 (249) 434 639
Fax: +40 (249) 434 639

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA S.W.O.T.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>A) CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">- grădinița dispune de întreg cadrul curricular (planuri de învățământ, programe pentru CDȘ, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare) pentru fiecare nivel de vârstă;- predarea opționalului cu ajutorul cadrelor didactice de la grupă;- parcurgerea curriculumului în spiritul aplicării metodei proiectelor conform legislației în vigoare și a metodologiei în vigoare;- realizarea CDȘ în urma consultării părinților și cu implicarea tuturor copiilor;- introducerea în curriculum a educației timpurii;- existența materialelor curriculare-planuri, modele de planificări, materiale auxiliare;	<p>A) CURRICULUM</p> <ul style="list-style-type: none">- insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor; <p>B) RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none">- număr redus de personal, în condițiile în care se promovează educația timpurie și incluzivă; <p>C) RESURSE MATERIALE</p> <ul style="list-style-type: none">- dotarea necorespunzătoare a blocului alimentar și a cabinetului medical;- inexistența unei magazii spațioase pentru depozitarea materialelor

Str. Ecaterina Teodorescu, nr. 8B, Slatina, 230015, jud. Olt
E-mail ISJ: secretariat@isj.olt.edu.ro
Tel: +40 (249) 41 09 27
Fax: +40 (249) 41 28 01
www.isjolt.rowww.gradinita1slatina.ro

Str. Unirii, nr.6, Slatina, 230017, jud. Olt
E-mail: gpp1slatina@yahoo.com
Tel: +40 (249) 434 639
Fax: +40 (249) 434 639

B) RESURSE UMANE

- personal didactic calificat, cu gradul didactic I, experiență didactică de peste 20 de ani, cu studii superioare, interesat în promovarea unității;
- relații interpersonale existente favorizează un climat socio-afectiv deosebit și stimulat;
- personal didactic auxiliar bine format pentru servicii sociale și educaționale;
- cadre didactice formatori de părinți în proiectul „Educați așa”;

C) RESURSE MATERIALE

- mobilierul din toate sălile a fost înlocuit cu mobilier modern, specific lucrului pe sectoare;
- obținerea de fonduri extrabugetare în vederea modernizării spațiului educațional;
- existența conexiunii la internet;

D) RELAȚII DE PARTENERIAT/ COMUNITARE

- colaborarea cu părinții în cadrul Parteneriatului cu familia;

Str. Ecaterina Teodorescu, nr. 8B, Slatina, 230015, jud. Olt

E/mail ISJ: secretariat@isj.ot.edu.ro

Tel: +40 (249) 41 09 27

Fax: +40 (249) 41 28 01

www.isjolt.ro www.gradinita1slatina.ro

de întreținere a căminului;

D) RELAȚII DE PARTENERIAT/ COMUNITARE

- puțini părinți sunt dispuși sa se implice în activitatea grădiniței;
- niciun proiect cu finanțare europeană și de parteneriat internațional;

Str. Unirii, nr.6, Slatina, 230017, jud. Olt
E/mail: gpp1slatina@yahoo.com
Tel: +40 (249) 434 639
Fax: +40 (249) 434 639

- proiecte de parteneriat cu școlile și grădinițele din zonă;
- relații de parteneriat cu factori de cultură (Biserica, Biblioteca Județeană, ISJ, IPJ Olt, Muzeul de Istorie, APM, etc.);
- relații de colaborare cu Primăria și Consiliul local Slatina;
- existența unui program de consiliere al părinților;
- realizarea unor parteneriate cu instituții culturale precum biblioteca, muzeul;
- întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara programului de lucru având ca efect creșterea coeziunii grupului.

OPORTUNITĂȚI

A) CURRICULUM

- identificarea nevoilor de formare și perfecționare continuă pentru cadrele didactice;
- realizarea colaborării cu Palatul Copiilor sau Școala Populară de Artă, pentru diversificarea CDS-ului;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;

B) RESURSE UMANE

AMENINȚĂRI

A) CURRICULUM

- imposibilitatea desfășurării activităților opționale care necesită sprijin financiar mai mare din partea părinților;
- insuficienta adecvare și diversificare a CDS la cerințele și solicitările părinților și copiilor poate scădea motivația copiilor de a învăța, precum și interesul părinților pentru aceasta unitate.

B) RESURSE UMANE

- timpul insuficient acordat de familie nevoii copilului de a

Str. Ecaterina Teodorescu, nr. 8B, Slatina, 230015, jud. Olt
 E/mail ISJ: secretariat@isj.ot.edu.ro
 Tel: +40 (249) 41 09 27
 Fax: +40 (249) 41 28 01
www.isjolt.ro www.gradinita1slatina.ro

Str. Unirii, nr.6, Slatina, 230017, jud. Olt
 E/mail: gpp1slatina@yahoo.com
 Tel: +40 (249) 434 639
 Fax: +40 (249) 434 639

... dezvoltarea profesională la nivel superior prin cursuri
... activități;

- existența dorinței de preocupare continuă pentru un învățământ modern, de calitate;

- oferta de cursuri de formare continuă prin CCD sau universități din țară;

- creșterea interesului pentru beneficiarii activității noastre;

- o bună colaborare cu factorii de decizie, comunitatea;

C) RESURSE MATERIALE

- descentralizarea și autonomia instituțională;

- identificarea unor sponsori ;

-posibilitatea antrenării părinților în activități care vizează dezvoltarea bazei materiale a grădiniței;

D) RELAȚII DE PARTENERIAT/ COMUNITARE

- proiecte educative propuse spre derulare;

- prezentarea ofertei educaționale ;

-deschiderea unor instituții spre schimburi de experiență sau

... comunică și a interacționa;

- plata personală a cursurilor de formare și perfecționare;

C) RESURSE MATERIALE

- degradarea unor piese de mobilier poate duce la accidente nedorite;

- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice poate conduce la uzura echipamentelor existente;

D) RELAȚII DE PARTENERIAT/ COMUNITARE

- timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în continuitatea actului de educație;

- derularea haotică a activităților de parteneriat poate diminua rezultatele așteptate; promovarea proiectelor și parteneriatelor.

Str. Ecaterina Teodorescu, nr. 8B, Slatina, 230015, jud. Olh

E/mail ISJ: secretariat@isj.ot.edu.ro

Tel: +40 (249) 41 09 27

Fax: +40 (249) 41 28 01

www.isjolt.rowww.gradinita1slatina.ro

Str. Unirii, nr.6, Slatina, 230017, jud. Olh

E/mail: gpp1slatina@yahoo.com

Tel: +40 (249) 434 639

Fax: +40 (249) 434 639

Nr. 2951/ 01.10.2018

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 1
SLATINA - OLT**

**PLAN DE MĂSURI PENTRU
AMELIORAREA REZULTATELOR**

NR. CRT	OBIECTIVE EDUCATIONALE	MĂSURI/ACTIUNI PENTRU REALIZARE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE EVALUARE
1.	Analiza progresului școlar al copiilor comparajia rezultatelor obținute la evaluările inițiale și sumative.	Administrarea testelor inițiale și analiza rezultatelor prin identificarea deficiențelor, elaborarea unui plan de măsuri remediale. Urmărirea progresului școlar al elevilor, realizarea unor analize comparative: - Calificativ evaluare inițială - - calificativ evaluare finală	Responsabil Comisia metodică	Pe tot parcursul anului școlar	Testele inițiale, interpretarea rezultatelor, planul de măsuri remediale. Analize comparative
2.	Parcurgerea integrală a programei școlare în vederea integrării cu succes în clasa pregătitoare.	Parcurgerea integrală a programei școlare.	Responsabil Comisia Metodică	Pe tot parcursul anului școlar	Portofoliile copiilor Caietul educatoarei
3.	Tratarea diferențiată și individualizarea predării - învățării - evaluării astfel încât să se asigure progresul școlar al tuturor preșcolarilor	Elaborarea riguroasă a unor fișe de lucru individuale specifice categoriilor la care preșcolarul prezintă lacune. Aprofundarea acelor puncte slabe la care preșcolarii au făcut dovada slabei pregătiri. Organizarea activității de învățare pe	Responsabil Comisia metodică	Pe tot parcursul anului școlar	Fișe de lucru diferențiate

		grupe de elevi, în funcție de valențele educative, în funcție de posibilitățile intelectuale diferite ale preșcolarilor, în funcție de nivelul de cunoștințe al copiilor. Ierarhizarea și diferențierea sarcinilor didactice.			
5.	Monitorizarea frecvenței elevilor și motivarea acestora pentru implicarea lor în procesul învățării	Activități de monitorizare a frecvenței preșcolarilor. Motivarea preșcolarilor pentru implicarea lor în procesul învățării prin desfășurarea unor activități didactice complexe care să stimuleze interesul pentru învățare – folosirea metodelor activ-participative, asigurarea unui cadru propice învățării, sistem echitabil de recompense – sancțiuni pozitive.	Respon. Comisia Metodică	Pe tot parcursul anului școlar	Catalogul grupci
6.	Asigurarea unei bune colaborări cu familia	Implicarea părinților în procesul de învățare prin informare mai eficientă a acestora cu privire la progresul sau regresul copiilor, dar și prin implicarea activă în procesul educativ din grădiniță.	Respons. Comisia Metodică	Pe tot parcursul anului școlar	Procese verbale de la ședințele cu părinții Note informative către părinți

RESPONSABIL C.M.

Popescu